

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете  
МАДОУ детский сад №29 г. Павлово  
Протокол №2 от 07.12.2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №134 от «07» декабря 2022 г.  
МАДОУ детский сад №29 г. Павлово  
Заведующий \_\_\_\_\_ А.В. Тюрина

с учетом мнения Совета Учреждения  
МАДОУ детского сада №29 г. Павлово  
Протокол №3 от 07.12.2022 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №29 «Полянка» г. Павлово**

2022 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 «Полянка» г. Павлово (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим режим дня воспитанников МАДОУ.
- 1.2 Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Семейным Кодексом, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН), уставом и другими локальными актами Учреждения.
- 1.3 Правила направлены:
- на создание организационно-педагогических условий реализации образовательных программ дошкольного образования;
  - на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.
- 1.4 Правила определяют режим дня воспитанников во всех группах
- 1.4.1. Режим дня определяется в соответствии с возрастными особенностями детей на основании СанПиН.
- 1.4.2. Основные принципы построения режима дня:
- рациональная продолжительность и четкое чередование различных видов деятельности и отдыха воспитанников в течение суток;
  - соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребенка.
- 1.4.3. Основу режима дня составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности детей.
- 1.5 При приеме воспитанников в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования, родители (законные представители) обязаны ознакомиться под роспись с настоящими Правилами.
- 1.6 Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения с учетом мнения родителей, утверждаются заведующим.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом.
- 2.2. Учреждение работает по пятидневной неделе. Государственные праздники, суббота и воскресенье – выходные дни.
- 2.3. Режим функционирования Учреждения с 7.00 до 17.30 часов.
- 2.4. Группы функционируют в режиме 10,5 часового пребывания (7.00-17.30).

## **3. РЕЖИМ ДНЯ ВОСПИТАННИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ.**

- 3.1. Основу режим составляет уставленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПин.

### 3.3. Прием воспитанников:

3.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп проводится воспитателем, который должен опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию и осуществляется, начиная с 7.00 до начала завтрака, в холодный период времени – в групповом помещении, в теплый период времени – прием на улице на прогулочном участке. В данный период времени воспитанник включается в какую-либо деятельность: игру (общение) со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками.

3.3.2. В период адаптации воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам, и воспитанникам, пришедшим после длительного отсутствия.

3.3.3. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику, согласовывая его с заведующим Учреждения.

3.3.4. Воспитатели групп получают от родителей (законных представителей) информацию о самочувствии и настроении ребенка. Родители делают отметки в журнале приема воспитанников, фиксируя состояние здоровья детей.

3.3.5. При выявлении больных или с подозрением на болезнь детей воспитатель незамедлительно сообщает данную информацию администрации, чтобы не допускать распространение инфекции.

### 3.4. Утренняя гимнастика:

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой составляет не менее 10 минут. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников.

### 3.5. Подготовка к приему пищи:

3.5.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются, моют руки небольшими группами.

3.5.2. В группах раннего возраста воспитатели, младшие воспитатели помогают (обучают) воспитанникам правильно выполнять правила личной гигиены.

3.5.3. В младшей группе сначала умываются, моют руки воспитанники, которые кушают дольше других. В этом возрасте формируются образцы правильных действий.

3.5.4. В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания.

3.5.5. В старшей и подготовительной к школе группах дети умываются самостоятельно, без помощи взрослого.

### 3.6. Организация приема пищи.

3.6.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом в соответствии с Положением об организации питания.

3.6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню для воспитанников в возрасте от 1 до 3 лет и с 3 до 7 лет, утвержденное заведующим Учреждения.

3.6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН, размещается для ознакомления у пищеблока, на информационных стендах в раздевалках групп.

3.6.5. В группах 10,5 часового пребывания организуется четырехразовое питание воспитанников (завтрак, второй завтрак, обед, полдник). Длительность приема пищи индивидуальна для каждого воспитанника во всех возрастных группах.

3.6.6. В группах раннего возраста воспитанники при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С воспитанниками групп раннего

возраста, младших групп при приеме пищи воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приемы – художественное слово и пр.).

3.6.7. Воспитанники младшей группы выполняют посильные трудовые поручения по накрыванию столов для приема пищи. Воспитанники средней, старшей и подготовительной к школе групп принимают участие в дежурстве при подготовке к приему пищи. В группах имеются календари дежурства воспитанников по столовой, специальная одежда – фартуки, косынки (колпаки); наборы (совок и щетка для сметания остатков пищи со столов).

3.6.8. Второй завтрак организуется в перерывах между занятиями или после их проведения. В летний период для организации второго воспитанники возвращаются в группу, проводят гигиенические процедуры.

### 3.7. Самостоятельная деятельность воспитанников.

3.7.1. В режиме дня во всех группах для воспитанников отводится время для самостоятельно деятельности (игровые ситуации, дидактические, театрализованные, режиссерские игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена).

3.7.2. Общее время, отводимое на самостоятельную деятельность воспитанников в течение дня не менее 3-4 часов.

3.8. Организация занятий регламентируется «Режимом занятий воспитанников».

### 3.9. Прогулка.

3.9.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за возрастной группой. На прогулку воспитанники выходят и входят по подгруппам при помощи младшего воспитателя.

3.9.2. В Учреждении воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время) при благоприятных погодных условиях. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.

3.9.3. При сложных погодных условиях решение об отмене прогулки принимается заведующим.

3.9.4. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

3.9.5. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

### 3.10. Дневной сон.

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется сон. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

3.10.2. Для воспитанников 1-1,5 лет дневной сон организуется двукратно в первой половине дня и во второй половине дня продолжительностью не менее 3 часов. Сон для воспитанников от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Для детей 3-7 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часа.

3.10.3. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальнях обязательно.

### 3.11. Профилактические, оздоравливающие мероприятия.

3.11.1. Ежедневно воспитанники включаются в проведение щадящих оздоравливающих, закаливающих мероприятий: физические упражнения, подвижные игры в помещении и на свежем воздухе, умывание, мытье ног в летний период, одежда по сезону.

3.11.2. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр и спортивных упражнений. Суммарный объем двигательной активности для детей всех возрастов не менее 1,0 часа в день

### 3.12. Совместная деятельность и культурные практики педагога и воспитанников в режимных моментах.

3.12.1. Ежедневно в вечернее время после дневного сна детей, организуются: постепенный подъем, гигиенические процедуры (умываются, моют руки небольшими группами). Организуется прием пищи – полдник для всех возрастных групп. Длительность приема пищи индивидуальна для каждого воспитанника во всех возрастных группах. В режиме дня отводится время на совместную деятельность педагога и воспитанников: творческие мастерские, сюжетно-ролевые игры, конструктивные игры, театрализованная деятельность, культурно-досуговая деятельность.

### 3.13. Уход домой.

3.13.1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 17.30.

3.13.2. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать воспитанника из Учреждения, то заранее извещают об этом воспитателя группы и сообщают, кто будет забирать воспитанника из числа доверенных лиц, указанных в Договоре об образовании или личном заявлении родителей (законных представителей).

3.13.2. Воспитатели групп в конце дня информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личных достижениях воспитанников в течение дня; информируют о мероприятиях и др.

## **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

4.1. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается сотрудниками ДООУ, за счет телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

4.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время экскурсионных прогулок организованных за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение воспитанников из числа работников детского сада.

4.3. Выход за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

4.4. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация Учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

4.5. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности всех детей Учреждения, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории учреждения, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории Учреждения, сообщать заведующему детского сада обо всех случаях нарушения безопасности.

4.6. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

4.7. Во избежание случаев травматизма, воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.8. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы учреждение ответственности не несет.

4.9. В Учреждении запрещается:

находится посторонним лицам в групповых и других помещениях Учреждения без разрешения заведующего;  
проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;  
громко разговаривать в помещениях;  
нецензурно или в грубой форме выражаться;  
вести беседы, дискуссионные споры между родителями в групповых помещениях;  
курение в помещениях и на территории Учреждения;  
въезжать на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

4.10. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство ребенка, применять меры физического и психического насилия.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.3. Положение пронумеровывается и прошнуровывается.